

PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

Protokol obvezuje djelatnike / ce odgojno - obrazovnih ustanova na:

1. senzibiliziranje djelatnika / ica odgojno – obrazovnih ustanova na pojave seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe;
2. Poduzimanje odgovarajućih mjera radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koja pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

Postupanje u slučaju seksualnog nasilja:

1. Kad škola dobije informaciju iz koje proizlazi makar i sumnja da je maloljetna osoba doživjela seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje (u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje), dužnost je stručnjaka / kinja u školi najprije provesti razgovor s njom radi njezine zaštite. Poželjno je da razgovor vodi stručni suradnik / ca (u daljnjem tekstu odgovorna osoba), u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava te maloljetne osobe. Ako oni nisu dostupni ili maloljetna osoba ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi druga odgovorna osoba u koju maloljetna osoba ima povjerenja, kao što je razrednik / ica, profesor / ica, školski liječnik / ca ili ravnatelj / ica. Ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću zaštitu te o istom odmah izvijestiti policiju.
2. Odgovorna osoba koja vodi razgovor sa maloljetnom osobom ili izvorom informacija, dužna je to zabilježiti.
3. Obaveza odgovorne osobe koja vodi razgovor je detaljno upoznati maloljetnu osobu s daljnjim postupanjem. Maloljetna osoba treba znati što točno slijedi iza kojeg postupka, koje su moguće zapreke i poteškoće te što je konačni cilj postupanja. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti maloljetne osobe te o sigurnosti drugih osoba koje su izvor informacija.

4. O samom događaju, odgovorna osoba dužna je:
- a. obavijestiti roditelje maloljetne osobe;
 - b. ako su roditelji nedostupni, ili postoji sumnja da su zlostavljači, potrebno je obavijestiti nadležni centar za socijalnu skrb prema mjestu prebivališta zlostavljane maloljetne osobe (izvan uredovnog vremena centra za socijalnu skrb, preko nadležne policijske postaje može se dobiti broj dežurnog socijalnog radnika / ce);
 - c. obavijestiti ravnatelja / icu škole;
 - d. prijaviti policiji ili državnom odvjetništvu (izvan uredovnog vremena državnog odvjetništva obavještava se dežurni državni odvjetnik / ca pri Istražnom centru Županijskog suda);
 - e. Ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći;
 - f. Obavijestiti Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta:
 - ako je počinitelj / ica osoba koja je djelatnik odgojno - obrazovne ustanove;
 - ako se seksualno nasilje dogodilo u prostoru odgojno - obrazovne ustanove, bez obzira tko je počinitelj, zatražiti de se odluka Ministarstva o daljnjem postupanju u odnosu na školu;
 - g. preporučuje se o svakom takvom slučaju obavijestiti pravobraniteljicu za djecu jer pravobraniteljstvo prati slučajeve kršenja svakog pojedinačnog prava djeteta;
 - h. upoznati žrtvu i njezine roditelje s mogućnostima izvaninstitucionalne i institucionalne pomoći i potpore;
5. Ako je počinitelj / ica seksualnog nasilja ravnatelj / ica, osoba koja o tome ima informaciju obvezna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo te nadležno ministarstvo.

Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi

Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od strane:

1. odrasle osobe, koja je djelatnik / ica odgojno - obrazovne ustanove: postupak je isti kao za navedene slučajeve seksualnog nasilja događa li se u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje;

2. drugog učenika / ice (ili više njih) u prostoru odgojno - obrazovne ustanove: potrebno ih je uputiti na savjetovanje i medijaciju u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili u savjetovalište. Obveza odgovorne osobe je o tome obavijestiti roditelje svih uključenih učenika / ca. Preporučuje se da se o slučaju obavijesti i centar za socijalnu skrb radi prikupljanja podataka o obiteljskim prilikama i poduzimanja zaštitnih mjera uključenih učenika / ca.

Izvor: <http://public.mzos.hr>

Objavljeno: 21. prosinca 2012. godine